Порядок организации работы с запросами граждан по вопросам получения социальных услуг посредством телефонной связи

1. Информирование заявителей (их представителей) по вопросам получения социальных услуг может осуществляться сотрудниками организации социального обслуживания с использованием средств телефонной связи.

Номера телефонов сотрудников, ответственных за информирование, размещаются на официальном сайте и на информационных стендах организации социального обслуживания.

2. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с представления и содержать информацию о наименовании организации социального обслуживания или подразделения, фамилии, имени, отчестве и должности сотрудника, принявшего телефонный звонок.

3.При невозможности сотрудника, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другого сотрудника либо обратившемуся гражданину должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить всю необходимую информацию.

4. Среднее время ожидания ответа сотрудника организации социального обслуживания по телефону не должно превышать 5 минут.

Заведующий отделением срочной социальной помощи

Левчик Лариса Александровна. Тел.: 8 (34544) 3-24-41

Заведующий отделением дневного пребывания несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья

Нурманова Анастасия Александровна. Тел.: 8 (34544) 3-35-13

Заведующий отделением социальной реабилитации несовершеннолетних Одегова Ольга Валериевна. Тел.: 8 (34544) 3-26-45