

Автономное учреждение социального обслуживания населения Тюменской области
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних села Омутинское»



УТВЕРЖДАЮ:
Директор АУ СОН ТО
«СРЦН с. Омутинское»
Кузнецова Н.Н. Кузнецова

Отчет о результатах самообследования
АУ СОН ТО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних с.
Омутинское»
за 2024 год

1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Автономное учреждение социального обслуживания населения Тюменской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних села Омутинское»
Руководитель	Кузнецова Наталья Николаевна
Адрес места нахождения	627070, Тюменская обл., с. Омутинское, ул. Юбилейная, 3
Телефон, факс	8(345 44) 3-35-97, 3-10-41
Адрес электронной почты	centromut@obl72.ru
Учредитель	Департамент социального развития Тюменской области
Дата создания	26.11.2007 г. Создано на основании распоряжения Правительства Тюменской области № 1290-рп «О создании автономного учреждения социального обслуживания населения Тюменской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних села Омутинское»
Лицензия	Лицензия № 517 от 08 декабря 2015 г. На осуществление образовательной деятельности: - дошкольное образование; - дополнительное образование детей и взрослых. Срок предоставления Лицензии - бессрочно.

2. Общие положения

2.1. Настоящий отчет о результатах самообследования (далее - отчет) подготовлен в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462, Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

2.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности АУ СОН ТО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних с. Омутинское» (далее - Учреждение).

2.3. Отчет содержит оценку образовательной деятельности Учреждения, системы управления Учреждения, содержания и качества подготовки воспитанников, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, готовности выпускников к школьному обучению, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Учреждения, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.4. Отчет размещается на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" не позднее 20 апреля текущего года.

3. Оценка образовательной деятельности

3.1. Образовательная деятельность в Учреждении организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», образовательными программами. Образовательная деятельность осуществляется в АУ СОН ТО "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних села Омутинское" согласно лицензии на осуществление образовательной деятельности от 08 декабря 2015 года № 517.

3.2. Учреждение в 2024 году не осуществляло образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам.

4. Оценка системы управления учреждения

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Объектом управления являются учебно-воспитательные процессы и обеспечивающие их программно-методические, кадровые, материально-технические, нормативно-правовые условия, а целью – эффективное использование имеющегося в Учреждении потенциала, повышение его эффективности.

4.3. Органами Учреждения являются:

- руководитель Учреждения - директор;
- заместитель директора;
- главный бухгалтер;
- заведующий отделением социальной реабилитации несовершеннолетних;
- заведующий отделением срочной социальной помощи;
- попечительский совет;
- общее собрание работников.

4.4. Структура, компетенция, порядок формирования, срок полномочий органов управления Учреждением, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения определяются уставом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения - директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

4.6. Директор несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

4.7. К компетенции заведующего отделением социальной реабилитации несовершеннолетних относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью отделения.

4.8. Совещательным органом, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Учреждения является Попечительский совет, созданный во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 28 декабря 2013 года № 442 - ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации» в целях оказания помощи и содействия в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы и совершенствования материально - технической базы. Организация деятельности Попечительского совета Учреждения строится на основе положения о Попечительском

совете АУ СОН ТО «СРЦН с. Омутинское», утверждённого приказом директора Учреждения от 09.01.2024 г. В состав Попечительского совета входят 5 членов.

4.9. В целом установленная система управления Учреждением позволяет эффективно и рационально осуществлять предусмотренную уставом Учреждения деятельность.

4.10. Каждый орган управления выполняет функции, направленные на эффективную организацию учебно-воспитательного процесса согласно распределенным полномочиям, уставу, локальным нормативным актам Учреждения.

4.11. Эффективность управления Учреждением определяется наличием системного подхода к управлению всеми его звеньями. Управление Учреждением направлено на перспективу развития Учреждения, построение программной деятельности с опорой на потенциал педагогического коллектива.

5. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников

В 2024 году Учреждение не осуществляло образовательную деятельность по основной общеобразовательной программе – образовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, поэтому не предоставляется возможным провести оценку содержания и качества подготовки воспитанников.

6. Оценка организации образовательного процесса

В 2024 году Учреждение не осуществляло образовательную деятельность по программам дополнительного образования и основной общеобразовательной программе – образовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, поэтому не предоставляется возможным провести оценку организации образовательного процесса.

7. Оценка готовности выпускников к школьному обучению

В 2024 году Учреждение не осуществляло образовательную деятельность по основной общеобразовательной программе – образовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, поэтому не предоставляется возможным провести оценку готовности выпускников к школьному обучению.

8. Оценка качества кадрового обеспечения

В целях осуществления образовательной деятельности в Учреждении сформирован штат сотрудников. Персонал Учреждения отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и действующим профессиональным стандартам.

В целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности в Учреждении проводится аттестация педагогических работников.

Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой Учреждением.

Учреждением обеспечивается получение педагогическими работниками дополнительного профессионального образования по профилю педагогической

деятельности не реже чем один раз в три года.

Педагоги ориентированы на достижение высоких профессиональных результатов, позитивно настроены на работу, в системе занимаются самообразовательной деятельностью, направленной на повышение методического уровня. Все педагоги работают над методической темой, используя элементы современных образовательных технологий.

Активная самообразовательная деятельность является основой любого непрерывного образования. Самообразование представляет собой постоянный и существенный компонент процесса самосовершенствования специалиста, его личностного и профессионального роста. Активность самообразования зависит от многих факторов: уровня развития профессионального самосознания, наличия мотивации самосовершенствования в профессиональной деятельности, индивидуальных интересов, ценностей, познавательных потребностей, готовности к самообучению и др. Большую роль в этом направлении играют курсы повышения квалификации.

Повышение педагогического мастерства коллектива Учреждения происходит также через участие педагогов в различных конкурсах, фестивалях, открытых мероприятиях, методических днях.

9. Оценка качества учебно-методического, информационного обеспечения

Основным инструментом организации образовательного процесса в Учреждении является учебно-методическое обеспечение, которое непосредственно отражает как способы построения учебного процесса, так и дает достаточно полное представление об объеме содержания обучения, подлежащего усвоению. Основная цель учебно-методического обеспечения — создание условий для реализации требований ФГОС посредством предоставления, воспитанникам, педагогам полного комплекта учебно-методических материалов для освоения образовательной программы. Учебно-методическое обеспечение позволяет:

- систематизировать нормативные документы, методические материалы и средства обучения;
- повысить эффективность и качество учебных занятий;
- сформировать систему объективной оценки компетенций, обучающихся и выпускников.

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса включает комплекс основных учебников, учебно-методических пособий и информационных ресурсов для учебной деятельности воспитанников; комплекс методических рекомендаций и информационных ресурсов по организации образовательного процесса; материально-технические условия для реализации образовательного процесса.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса предусматривает разработку учебно-методических комплектов дисциплин, освоение технологий обучения и внедрение инновационных педагогических технологий.

Всё методические разработки педагогических работников Учреждения доступны для всех сотрудников Учреждения. Для родителей (законных представителей) воспитанников открыт доступ к методическим и учебным материалам на сайте Учреждения в сети «Интернет».

Для эффективного решения образовательных задач используются программы, технологии, методические пособия.

Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими

методическими услугами:

- использование методических разработок, имеющихся в Учреждении;
- методический анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;
- помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
- помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;
- получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности.

Методическая помощь педагогическим работникам оказывается заместителем директора Учреждением, заведующим отделением социальной реабилитации несовершеннолетних, а также привлеченными специалистами.

Педагогическим работникам по запросам выдаются во временное пользование учебные и методические материалы.

В Учреждении осуществляется подписка на периодические издания.

Выводы: За прошедший период в учреждении созданы условия для улучшения качества образования и воспитания детей, реализации программ для разностороннего развития и оздоровления детей. Имеются помещения, оборудованные всем необходимым для осуществления разных видов образовательной деятельности.

Перспективы развития:

1. Необходимо продолжать воспитательно-образовательную деятельность в соответствии с современными требованиями.
2. Продолжить работу по совершенствованию материально-технической базы, а также информационно-методического и обеспечения образовательных услуг.

10. Оценка материально-технической базы

10.1. Учреждение имеет необходимую материально-техническую базу для осуществления образовательной деятельности.

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в учреждении соответствуют требованиям СанПиН, правилам противопожарной безопасности, требованиям техники безопасности и охраны труда, а также требованиям ФГОС ДО и обеспечивают высокий уровень

10.2. Территория Учреждения:

Показатель	Значение
Ограждение территории по периметру	имеется
Ограждение территории полосой зеленых насаждений	имеется
Наличие выделенной игровой и хозяйственной зоны	имеется
Наличие индивидуальных групповых площадок для группы	имеется
Наличие на территории групповой площадки теневого навеса	1 навес, 2 теневые беседки
Наличие на территории наружного электрического освещения	имеется

Игровые и физкультурная площадка для детей оборудованы с учетом их росто-возрастных особенностей	оборудованы
Въезды и входы на территорию Учреждения, проезды, дорожки к хозяйственной территории, к контейнерной площадке для сбора мусора покрыты асфальтом (бетонным покрытием)	покрыты, (покрытие требует капитального ремонта)

10.3. Материально-технические условия в части требований безопасности и антитеррористической защищенности:

Материально-технические условия	Имеется/не имеется
Система видеонаблюдения	имеется
Домофон	имеется
Система автоматической пожарной сигнализации	имеется
Тревожная кнопка	имеется
Охранная сигнализация	имеется

Доступность среды определяет возможность свободного доступа для воспитанников всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность.

11. Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников.

В 2024 году Учреждение не осуществляло образовательную деятельность по основной общеобразовательной программе – образовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, поэтому не предоставляется возможным оценить взаимодействие педагогического коллектива с семьями воспитанников.

12. Оценка соблюдения мер противопожарной и антитеррористической безопасности

12.1. Пожарная безопасность:

- ежеквартально проводились инструктажи с сотрудниками под роспись, о чем сделана запись в журнале, с клиентами по мере поступления;
- ежеквартально проведены практические тренировки по эвакуации (06.03.24г; 31.05.24 г; 23.08.2024 г; 27.11.2024 г.), акты имеются в наличии;
- огнетушители ежегодно проходят проверку и пломбируются, ежеквартально визуально проверяются на предмет целостности пломб и давления, запись сделана в журнале учета огнетушителей и акт о техническом состоянии огнетушителей от 07.02.2024 г;
- эвакуационные выходы свободны и закрываются на защелки;
- мусор на территории не складировается и не сжигается, а вывозится подрядной организацией.
- 2 раза в год весной и осенью проводится проверка пожарных кранов на водоотдачу и перемотка пожарных рукавов (13.05.24 г; 22.11.24 г), акты имеются в наличии;
- 09.09.2024 проведено испытание качества огнезащитной обработки деревянных конструкций чердачного помещения;
- еженедельно проводилось обслуживание автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре (12.11.2024 г) акт имеется в наличии;

- проведено технической обслуживание вентиляции (01.08.2024г) и кондиционеров (17.04.2024г.), акты имеются в наличии.

12.2. Гражданская оборона и чрезвычайные ситуации:

- ежеквартально проводились инструктажи с сотрудниками под роспись, о чем сделана запись в журнале, с клиентами по мере поступления (16.04.2024 г, 10.06.2024г, 13.11.2024г.04.12.2024г);
- техническое оснащение учреждение находится в рабочем состоянии (автоматическая пожарная сигнализация, электромагнитный замок на воротах, дизель-генератор), проверка осуществляется еженедельно;
- чердачное помещение закрыто на замок и вход посторонним запрещен, ключ на охране, 2 раз в год весной и осенью проводилось визуальное обследование чердачного помещения с составлением акта (05.04.2024 г, 03.05.2024 г, 02.08.2024 г);
- разработаны инструкции по ГО и ЧС и обеспечены все заведующие.

12.3. Антитеррористическая защищенность:

- ежеквартально проводились инструктажи с сотрудниками под роспись, о чем сделана запись в журнале, с клиентами по мере поступления (18.04.2024г, 14.06.2024 г, 23.09.2024 г, 19.12.2024 г);
- разработаны инструкции по антитеррористической защищенности и обеспечены все заведующие;
- техническое оснащение учреждение находится в рабочем состоянии (система видеонаблюдения с архивацией 30 суток,);
- ежеквартально проводятся практические тренировки по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта, и проверка на антитеррористическую защищенность учреждения. документы в наличии (12.03.2024 г, 17.06.2024 г, 03.09.2024 г, 03.12.2024 г.);
- постоянно проверялась работоспособность домофона и электрического замка, которые установлены на калитке;
- ежемесячно проводилось обслуживание тревожной сигнализации подрядной организацией;
- 1 раз в полгода проводилось учение и обследование на инженерно-техническую укрепленность (03.06.2024 г; 05.11.2024 г), акты имеются в наличии;
- еженедельно проводилось техническое обследование дизельгенератора.

13. Оценка качества медицинского обеспечения

13.1. В учреждении разработана Программа производственного контроля в АУ СОН ТО «Социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних села Омутинское». Настоящая программа разработана в соответствие с требованиями Федерального закона № 52 от 30.03.99. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», санитарных правил СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий».

Цель производственного контроля – обеспечение безопасности и безвредности для человека и среды обитания вредного влияния факторов производственной среды, путем должного выполнения требований нормативно-правовых актов санитарного законодательства, осуществление санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, организации и осуществление контроля за их соблюдением.

Программа устанавливает порядок организации и осуществление производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических мероприятий, обязательных для выполнения всеми работниками.

13.2. Перечень и периодичность лабораторных исследований.

Объект исследования и (или) исследуемый материал	Определяемые показатели	Периодичность производственного контроля	Результат
Рабочие растворы дезинфицирующих средств	Содержание активно - действующего вещества в рабочем растворе дезинфицирующего средства	2 раза в год	Экспертное заключение и протоколы лабораторных исследований в наличии
Контроль за организацией питания (пищеблок, буфетные)	Лабораторные исследования готовой продукции на калорийность, химический состав. Микробиологическое исследование готовых блюд, смывов с технологического оборудования, рук и спецодежды персонала, кухонной утвари на БГКП, сальмонеллы, иерсинии, яйца гельминтов	2 раза в год (полностью 1 прием пищи: завтрак, или обед, или полдник, или ужин) 2 раза в год (не менее 3 проб продукции и не менее 10 смывов на БГКП, яйца гельминтов; не менее 5 смывов на сальмонеллы и иерсинии)	Экспертное заключение и протоколы лабораторных исследований в наличии
Микроклимат (жилые комнаты, помещения с постоянными рабочими местами)	Температура воздуха, относительная влажность, скорость движения воздуха	2 раза в год (теплый и холодный периоды)	Экспертное заключение и протоколы измерений в наличии
Освещенность (жилые комнаты, помещения с рабочими местами)	Уровни искусственной освещенности	1 раз в год	Экспертное заключение и протоколы измерений в наличии
	Наличие защиты на осветительной арматуре	Ежедневно, визуально	Защита в наличии.
Рабочие места с ПЭВМ	Уровни электромагнитного поля и электростатического потенциала	1 раз в 3 года	2024 г.
Качество питьевой воды на пищеблоке, питьевой режим	Вода питьевая водопроводная по показателям: - органолептические - микробиологические - физико - химические	2 раза в год 2 раза в год 1 раз в год	Экспертное заключение и протоколы лабораторных исследований в наличии

Санитарно-эпидемиологический режим в спальнях помещений и игровых комнатах	Исследование смывов на яйца гельминтов с постельного белья, мягкого и твердого инвентаря	1 раз в год не менее 10 смывов	Экспертное заключение и протоколы лабораторных исследований в наличии
Качество почвы, песка на спортивных, игровых детских площадках	Санитарно-химические исследования (тяжелые металлы, мышьяк, нефтепродукты, бенз(а)пирен), радиологические Микробиологические показатели (индекс БГКП, индекс энтерококков, патогенные бактерии, в т.ч. сальмонеллы) Паразитологические и энтомологические показатели (яйца гельминтов, личинки и куколки мух)	При замене песка. При открытии сезона, замене песка и ежемесячно в теплый период (май - август)	Экспертное заключение и протоколы лабораторных исследований в наличии
Вентиляция, кондиционирование	Эффективность работы вентиляции	1 раз в год и по мере необходимости	01.08.2023 г.

13.3. Приемное отделение (медицинское обеспечение) осуществляет:

1	Контроль за проведением мед.осмотра всех вновь поступивших детей	Постоянно	Заведующая приёмным отделением, медсестры
2	Организация лечения и ухода за детьми (по показаниям) госпитализация в лечебно – профилактические учреждения	Постоянно	Заведующая приёмным отделением
3	Немедленная сигнализацией в учреждения здравоохранения и органы санитарно – эпидемиологического контроля о случаях инфекционных заболеваний	Постоянно	Заведующая приёмным отделением, медсестры
4	Осуществление контроля за организацией питания детей, технологией приготовления пищи, отбора суточных проб, санитарного состояния пищеблока, режима мытья посуды; проведение осмотра персонала пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний	Постоянно	Шеф-повар, заведующая приёмным отделением медсестры по графику сменности
5	Проверка качества и своевременной уборки помещений, соблюдение режима дезинфекции, правил личной гигиены сотрудниками.	Постоянно	Заведующий хозяйством, заведующая приёмным отделением

13.4. Программные мероприятия программы производственного контроля за соблюдением требований санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в АУ СОН ТО «Социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних села Омутинское» выполнены в полном объеме.

14. Оценка качества организации питания

В 2024 году Учреждение не осуществляло образовательную деятельность по основной общеобразовательной программе – образовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, питание группы дошкольного образования не осуществлялось.

14.1. Пищеблок Учреждения осуществляет:

1	Контроль за качеством поступающих продуктов, наличие документов, подтверждающих безопасность продукции.	Постоянно	Шеф-повар, Кладовщик
---	---	-----------	----------------------

2	Контроль за хранением продуктов на складе и пищеблоке	Постоянно	Шеф-повар, Кладовщик
3	Контроль температурного режима в холодильниках, влажности в помещениях пищеблока, ведение журнала бракеража сырой и готовой продукции, наличие документов, подтверждающих качество и безопасность поступающей на пищеблок продукции.	Постоянно	Кладовщик, Медсестры, Шеф-повар
4	Контроль за соблюдением технологии приготовления пищи, соответствие маркировки, своевременным списанием и заменой вышедшего из строя оборудования	Постоянно	Шеф-повар

Анализ работы показывает, что основные направления деятельности комиссии выполняются. В Учреждении действует налаженная система учета и контроля качества питания. Комиссией осуществляются проверки пищеблока:

- проверка качества готовой продукции, поступающей на пищеблок, условия ее хранения, соблюдение сроков реализации;
- соблюдение норм раздачи готовой продукции;
- техническое состояние пищеблока и оснащение инвентарем;
- обеспечение пищеблока моющими средствами;
- проверка санитарного состояния помещений.

Ведутся соответствующие формы учета и отчетности: журналы, чек-листы, план-графики, протоколы исследований, списки, личные медицинские книжки с результатами медосмотров.

В процессе реализации программы производственного контроля можно сделать следующий вывод: в столовой регулярно осуществляются: входной контроль качества и безопасности поступающего на пищеблок продовольственного сырья и пищевых продуктов; контроль качества и безопасности выпускаемой готовой продукции ежедневно отмечается в бракеражном журнале; ведется регулярный контроль за рационом питания клиентов Учреждения, соблюдением санитарных правил технологического процесса, на что имеется соответствующая документация; ежедневно осуществляется контроль за соблюдением условий и сроков хранения продуктов (сырья и готовой кулинарной продукции). Производственная среда пищеблока (помещения, инвентарь и оборудование) всегда поддерживается в хорошем состоянии. Выполняются санитарно-эпидемиологические мероприятия. Территория пищеблока и столовой содержатся в чистоте и уюте, влажная уборка проводится 2 раза в течение дня, проводится уборка с добавлением дезинфицирующих средств (чек - листы). Рацион питания соответствует меню, согласованному с Роспотребнадзором, процесс приготовления блюд организуется в соответствии с технологической документацией, качество готовых блюд обеспечивается на высоком уровне. Сотрудники столовой всегда в чистой спецодежде, доброжелательны и внимательны к клиентам, обеспечивают высокий культурный уровень общения с клиентами. На рабочих местах персонала столовой созданы условия для соблюдения правил личной гигиены. Отзывы клиентов, сотрудников Учреждения о работе персонала столовой хорошие. В Учреждении соблюдаются требования к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий с применением принципов ХАССП. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья осуществлялся при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность.

Продукция поступает таре производителя (поставщика). Документация, удостоверяющая качество и безопасность продукции, маркировочные ярлыки (или их

копии) хранятся до окончания реализации продукции. Входной контроль поступающих продуктов осуществлялся ответственным лицом. Результаты контроля регистрировались:

- журнал бракеража поступающей пищевой продукции;
- журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок.

Не допускались к приему пищевые продукты с признаками недоброкачества, а также продукты без сопроводительных документов, подтверждающих их качество и безопасность, не имеющие маркировки, в случае если наличие такой маркировки предусмотрено законодательством Российской Федерации. Пищевые продукты хранились в соответствии с условиями хранения и сроками годности, установленными предприятием-изготовителем в соответствии с нормативно-технической документацией. Контроль соблюдения температурного режима в холодильном оборудовании осуществляется ежедневно, результаты заносятся в чек - листы учета температурного режима в холодильном оборудовании. Обработка сырых и вареных продуктов проводится на разных столах при использовании соответствующих маркированных разделочных досок и ножей. Промаркированные разделочные доски и ножи хранятся на специальных полках, кассетах, расположенных в непосредственной близости от технологического стола с соответствующей маркировкой. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой пищевой (кулинарной) продукции. Масса порционных блюд соответствовала выходу блюда, указанному в меню.

В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области «**О введении режима повышенной готовности**» с 2020 года в учреждении проводятся профилактические и противоэпидемиологические мероприятия по минимизации рисков распространения COVID-19 в соответствии с СП 3.1.3597-20, СП 3.1./2.4.3598-20:

- обеспечен контроль температуры тела всех входящих в учреждение лиц с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным способом, с занесением результатов в журнал учета термометрии;
- созданы условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в учреждение; в помещениях для приема пищи, санитарных узлах и туалетных комнатах - обеспечено постоянное наличие мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;
- проводится мониторинг состояния здоровья сотрудников учреждения, с измерением температуры тела в начале и по окончании рабочего дня, а также по показаниям в течение рабочего дня, и незамедлительным отстранением от работы лиц с признаками острых респираторных инфекций;
- обеспечено круглосуточное медицинское наблюдение за состоянием здоровья проживающих в учреждении клиентов, в том числе несовершеннолетних, с проведением ежедневной термометрии (2 раза в сутки) и опроса о состоянии здоровья, а также организацию оказания им своевременной медицинской помощи;
- обеспечена эпидемиологическая безопасность среды в учреждении, соблюдение воздушно-теплового режима, режима проветривания и обеззараживания воздуха, проведение регулярной уборки и профилактической дезинфекции в помещениях, соблюдение работниками учреждения и проживающими в учреждении клиентами, в том числе несовершеннолетними, правил респираторной гигиены, рекомендаций медицинских работников, минимизация рисков передачи сезонных респираторных инфекций от одного человека к другому;
- организовано обучение проживающих в учреждении клиентов, в том числе

несовершеннолетних, работников учреждения, мерам личной профилактики сезонных респираторных инфекций и новой коронавирусной инфекции (COVID-19), обеспечено информирование о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены;

- обеспечено соблюдение проживающими в учреждении клиентами, в том числе несовершеннолетними, режима дня, графика выполнения реабилитационных, учебных и иных мероприятий, дневной занятости и других жизненно необходимых мероприятий с соблюдением принципа максимального их проведения в жилых помещениях или при использовании помещений для индивидуальных, групповых профилактических мероприятий (сенсорная комната, актовый зал, тренажерный зал, фитнес зал) по графику, с соблюдением мер социального дистанцирования;

- учреждение обеспечено в достаточном количестве индивидуальными средствами защиты, кожными антисептиками и дезинфицирующими средствами.

15. Оценка доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения

В Учреждении имеется Паспорт доступности объекта социальной инфраструктуры (ОСИ), последняя дата актуализации паспорта от 14.09.2022 г. Паспорт доступности размещен на официальном сайте Учреждения (<http://www.centromut.ru>) в разделе Документы. Обеспечено размещение данных карты доступности учреждения на Геопортале Тюменской области (<https://gis.72to.ru>). В АУ СОН ТО «СРЦН с. Омутинское» организовано оказание ситуационной помощи (имеется приказ об ответственных лицах за оказание ситуационной помощи, проводятся инструктажи, ведется журнал инструктажей по оказанию ситуационной помощи).