УТВЕРЖДАЮ:
Директор АУ СОН ТО
«СРЦН с. Омутинское»
_____ /Кузнецова Н.Н./
«24» 05 2022г.
М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении дневного пребывания несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья (полустационарная форма обслуживания)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основную деятельность отделения дневного пребывания несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья (далее ОДП) в автономном учреждении социального обслуживания населения Тюменской области «Социально реабилитационный центр для несовершеннолетних села Омутинское» (далее - Центр).
1.2. ОДП является структурным подразделением Центра. Возглавляет работу отделения заведующий, назначаемый приказом директора Центра. Заведующий в своей работе подчиняется директору Центра и отчитывается перед ним в своей деятельности.
1.3. В своей деятельности ОДП руководствуется следующими нормативно правовыми актами:
- "Конвенция о правах ребенка" (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
- "Конституция Российской Федерации"(принята всенародным голосованием 12.12.1993);
- "Семейный кодекс Российской Федерации" от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 02.07.2021);
- "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ;
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
- Федеральный закон Российской Федерации «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28.12.2013г. №442-ФЗ;
- Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";
- Постановления и распоряжения РФ, приказы и инструкции Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Департамента социального развития Тюменской области;
- Постановление Правительства Тюменской области от 11.08.2021г. № 474-п «Об утверждении порядка межведомственного взаимодействия по оказанию ранней помощи детям и их родителям (законным представителям) в Тюменской области;
- Постановление департамента социального развития Тюменской области от 15.02.2022г. № 8-р «Об утверждении Перечня услуг ранней помощи детям и их родителям (законным представителям) и Порядка оказания услуг ранней помощи детям и их родителям (законным представителям);
- Устав Автономного учреждения социального обслуживания населения Тюменской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних села Омутинское», приказами по учреждению, настоящее Положение и другие локальные акты.

2. Основные цели и задачи ОДП

2.1. Целью деятельности ОДП является оказание детям-инвалидам квалифицированных социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических услуг для максимально полной социальной адаптации к жизни в обществе, семье, обучению и труду.

2.1.1. Задачи:

- осуществление мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг, при временном пятидневном (в неделю) пребывании в форме полустационарного обслуживания в период, установленный договором о предоставлении социальных услуг;
- оказание социально-бытовых, социально-педагогических, социально-правовых услуг;
- повышение коммуникативного потенциала детей-инвалидов;
- создание условий для социальной адаптации детей-инвалидов посредствам включения в разнообразную социально-значимую и доступную им деятельность, индивидуальные и коллективные мероприятия, способствующие самореализации и самоутверждению детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, повышению уровня их общего развития;
- обеспечение взаимодействия специалистов отделения с родителями для повышения эффективности реабилитационных мероприятий;
- обеспечение условий безопасного пребывания и обслуживания получателей социальных услуг в ОДП;
- повышение профессионального мастерства сотрудников ОДП;
- формирование у детей-инвалидов социального опыта взаимодействия с людьми и предметами окружающей действительности, преодоление, предупреждение и коррекция у детей отклонений в развитии их познавательной сферы, поведения и личности в целом.

2.2. Целью деятельности ранней помощи является содействие оптимальному развитию и формированию физического, психического здоровья и благополучия детей в возрасте от 0 до 3 лет (далее - целевой группы), и повышение уровня компетентности родителей (законных представителей) по вопросам развития и воспитания.

2.2.1. Основными задачами ранней помощи детей в возрасте от 0 до 3 лет (далее – дети целевой группы) являются:

– своевременное выявление нуждаемости детей целевой группы в услугах ранней помощи;

– проведение первичной комплексной оценки (диагностики) основных областей развития детей целевой группы – двигательной, речевой, эмоциональной, познавательной и области самообслуживания, а также определение состояния психического здоровья детей целевой группы, качественных особенностей отношений с родителями, окружающими людьми, выявление основных потребностей семей, воспитывающих детей целевой группы;

– разработка и реализация индивидуальной программы ранней помощи;

– оказание информационно-методической помощи и своевременного информирования семей об учреждении;

– обеспечение качества и эффективности услуг ранней помощи;

– ведение мониторинга и статистического наблюдения за оказанием услуг ранней помощи детям целевой группы и их родителям (законным представителям).

3. Основные функции ОДП

3.1. Информирование населения о возможностях ОДП, о проведении социальной реабилитации для детей-инвалидов ипредоставления комплекса услуг, обеспечивающих раннее выявление нарушений здоровья, оптимальное развитие, профилактику, снижение выраженности и адаптацию детей целевой группы, а также интеграцию семьи и ребенка в общество.

3.2. Оказание услуг детям-инвалидам:

3.2.1. разработка индивидуальных программреабилитации на основании индивидуальных программ предоставления социальных услуг и индивидуальной программы реабилитации, разработанной органами МСЭ;

3.2.2. специалисты ОДП обеспечивают формирование индивидуальных программ с учетом индивидуальных особенностей детей-инвалидов;

3.2.3. обеспечение поэтапной реализации программ индивидуальной реабилитации и координации в этих целях совместных действий специалистов различного профиля, способствующих обеспечению реабилитационных мероприятий;
3.2.4. обучение детей-инвалидов навыкам самообслуживания, поведения, самоконтроля, общения;
3.2.5. организация досуга в зависимости от возраста и здоровья;
3.2.6. предоставление консультативной помощи родителям (законным представителям) по решению социальных и психологических вопросов, вопросов профориентации детей-инвалидов;
3.2.7. внедрение в практику новых форм и методов социальной реабилитации;
3.2.8. предоставление социальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
3.2.9. ОДП обеспечивает выполнение следующих социальных мероприятий:
3.2.9.1. Социально-бытовые:
- предоставление нежилых помещений, оснащенных мебелью, обучающим, коррекционно-развивающим оборудованием, инвентарем, для организации и проведения реабилитационных и абилитационных мероприятий;
- предоставление продуктового набора в соответствии с нормами;
- консультирование по вопросам социально-бытовой адаптации и социально-средовой реабилитации;
- оказание помощи в реализации мероприятий по социально-бытовой адаптации;
- оказание помощи в подборе технических средств реабилитации.
3.2.9.2. Социально-медицинские:
- консультирование по вопросам медицинской реабилитации;
- проведение лечебно - оздоровительх мероприятий;
- социально-медицинский патронаж.
3.2.9.3. Социально-психологические:
- психологическая диагностика и обследование личности;
- социально-психологическое консультирование;
- оказание психологической помощи;
- социально-психологический патронаж.
3.2.9.4. Социально-педагогические:
- социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;
- обучение родителей (иных законных представителей), иных членов семьи основам реабилитации или абилитации;
-социально-педагогический патронаж.
3.2.9.5. Социально-трудовые:
- организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования и (или) профессионального обучения.
3.2.9.6. Социально-правовые:
- оказание помощи в защите прав и законных интересов;
- оказание помощи в оформлении и восстановлении документов.
3.2.9.7. услуги в целях повышения коммуникативного потенциала:
- обучение пользованию техническими средствами реабилитации;
- обучение навыкам самообслуживания, персональной сохранности, общения, поведения в быту и общественных местах, передвижению, ориентации, самоконтроля, методам реабилитации или абилитации;
- организация и проведение занятий по развитию творческих способностей, двигательной активности, игровой деятельности.
3.3. Оказание услуг ранней помощи детям и их родителям (законным представителям):
3.3.1. определение нуждаемости ребенка и семьи в ранней помощи и разработка индивидуальной программы ранней помощи (далее – ИПРП):
- определение нуждаемости ребенка и семьи в ранней помощи;
- проведение оценочных процедур для разработки ИПРП;
- разработка ИПРП.
3.3.2. услуги ранней помощи, оказываемые в рамках ИПРП:
- содействие развитию функционирования ребенка и семьи в естественных жизненных ситуациях;

- содействие развитию общения и речи ребенка;
- содействие развитию мобильности ребенка;
- содействие развитию у ребенка навыком самообслуживания и бытовых навыков;
- содействие развитию познавательной активности ребенка;
- психологическое консультирование;
- поддержка социализации ребенка;
- проведение промежуточной оценки реализации индивидуальной программы ранней помощи;
- проведение итоговой оценки реализации индивидуальной программы ранней помощи.

3.3.3. Услуги ранней помощи, оказываемые вне ИПРП:
- пролонгированное консультирование без составления ИПРП;
- краткосрочное предоставление услуг ранней помощи без составления ИПРП;
- консультирование родителей (законных представителей) в период адаптации ребенка в образовательной организации.

3.4. Организация работы психолого-медико-педагогического консилиума отделения.

4. Организация деятельности ОДП

4.1. Дети- инвалиды:

4.1.1. на социальную реабилитацию принимаются дети-инвалиды в возрасте от 0 до 18 лет, при отсутствии противопоказаний;

4.1.2. основанием, для приема детей-инвалидов, является заявление родителей (законных представителей) и наличие индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

4.1.3. дети-инвалиды посещают ОДП для проведения реабилитационных мероприятий в первую половину рабочего дня, с 8:00 часов до 12:00 часов;

4.1.4. перечень документов необходимых для оформления на социальное обслуживание Приложение 1 к настоящему Положению;

4.1.5 списочный состав группы утверждается директором Центра;

4.1.6. социальные услуги, включенные в перечень государственных услуг, оказываемых учреждением «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних с. Омутинское» в сфере социального обслуживания населения в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства Тюменской области от 03.10.2014г. № 510-п «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг в Тюменской области» предоставляются бесплатно, на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

4.1.7. ОДП может предоставлять дополнительные социальные услуги на основе частичной или полной оплаты, согласно порядку предоставления дополнительных социальных услуг Центра;

4.1.8. дети дошкольного возраста и маломобильные дети-инвалиды, имеющие ограничения из-за неспособности к посещению ОДП, сопровождаются родителями (законными представителями или лицами их замещающими);

4.1.9. периодичность курса реабилитации зависит от динамики реабилитируемого и заключения психолого-медико-педагогического консилиума отделения. Продолжительность пребывания детей в ОДП составляет 12 рабочих дней. Набор детей на курсы реабилитации осуществляется ежемесячно.

4.2. Ранняя помощь:

4.2.1. К потенциально нуждающимся в получении услуг ранней помощи относятся следующие категории детей в возрасте от рождения до трех лет (далее дети):
- дети, имеющие статус «ребенок-инвалид» в возрасте от рождения до 3 лет;
- дети, не имеющие статуса «ребенок-инвалид», у которых выявлено наличие нарушений функций организма или заболеваний, приводящих к задержке развития;
- дети, воспитывающиеся в государственных (муниципальных), казенных учреждениях, в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, которые выявлены органами социальной защиты населения;
- дети, которые со слов родителей (законных представителей), имеют задержку развития и (или) отклонения в поведении.

4.1.2. Специалисты по ранней помощи должны иметь дополнительное профессиональное образование по программе повышения квалификации "Ранняя помощь".
4.1.3. Содержание, технологии и методы работы специалистов строятся на основе "Международной классификации функционирования, ограничений жизнедеятельности и здоровья для детей и подростков".
4.2. Специалисты должны:
– соблюдать этические нормы;
– уметь работать в междисциплинарной команде, представлять случаи для разбора, участвовать в командных и профессиональных супервизиях;
– знать закономерности развития ребенка раннего и дошкольного возраста;
– иметь базовые знания по ранней помощи детям с отклонениями в развитии;
– владеть скрининговыми методами оценки уровня познавательного развития первых 3 лет жизни;
– уметь разрабатывать и оценивать эффективность программы ранней помощи.

5. Права и обязанности получателя социальных услуг

5.1. Получатели социальных услуг имеют право на:
- уважительное, гуманное отношение;
- отказ от предоставления социальных услуг;
- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке, условиях их предоставления, трафиках на предоставление социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;
- обеспечение условий в организации социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.
5.2. Получатели социальных услуг обязаны:
- предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения, документы, необходимые для предоставления социальных услуг;
- своевременно информировать поставщиков социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность социальных услуг;
- соблюдать условия договора предоставления социальных услуг, заключенного поставщиком социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость, предоставляемых дополнительных социальных услуг при их предоставлениииза плату или их частичную плату.

6. Права и обязанности сотрудников ОДП

6.1. Сотрудник имеет право:
- запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания;
- отказать в предоставлении социальной услуги получателю социальных услуг, заключенного поставщиком социальных услуг в случаи нарушения им условий договора о предоставлении социальных услуг;
- пользоваться всеми правами, предусмотренными действующим трудовым законодательством РФ;
- пользоваться информационными базами данных, имеющимися в распоряжении Центра.
6.2. Сотрудник не вправе:
- ограничивать права, свободы и законные интересы получателя социальных услуг;
- применять физическое или психологическое насилие в отношении получателя социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое отношение с ними.
6.3. Сотрудник обязан:

- качественно выполнять свои должностные обязанности;
- соблюдать Устав и правила внутреннего трудового распорядка Центра;
- знать и соблюдать законодательство Российской Федерации, Правительства Тюменской области по социальному обслуживанию населения, в своей деятельности руководствоваться уставом Центра;
- организовывать деятельность в рамках должностной инструкции и локальных актов Центра;
- предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг и с условиями договора о предоставлении социальных услуг;
- использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации о защите персональных данных;
- соблюдать этические и профессиональные нормы;
- строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности при оказании социальных услуг получателям социальных услуг;
- проходить обучение на курсах повышения квалификации не менее одного раза в 5 лет, утвержденному графику повышения квалификации Центра.

7. Ответственность

7.1. Сотрудник несет персональную ответственность за:
- жизнь и здоровье детей-инвалидов и детей целевой группы, находящихся на социальном обслуживании;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией в пределах и порядке, определенном действующим трудовым, административным, правовым и гражданским законодательством Российской Федерации иными нормативно-правовыми актами федерального, регионального значения, Уставом Центра.

8. Режим работы ОДП

8.1. ОДП функционирует в режиме 5 дневной рабочей недели. Выходные дни: суббота, воскресенье.
8.2. Часы работы: с 08:00 до 16:12.

9. Взаимоотношения

9.1. С организациями социального обслуживания населения Тюменской области по вопросам предоставление социальных услуг получателям социальных услуг, проживающим на территории муниципального образования.
9.2. С организациями различной ведомственной принадлежности, общественными организациями по вопросам разработки и реализации совместных мероприятий для детей-инвалидов, детей целевой группы и родителей (законных представителей).
9.3. Для решения задач, поставленных настоящим Положением, ОДП взаимодействует с районной медико-психолого-педагогической комиссией.

10. Критерии эффективности ОДП

10.1. Своевременное и качественное выполнение возложенных на ОДП задач.
10.2. Выполнение государственного задания в полном объеме и в установленные сроки.
10.3. Отсутствие обоснованных жалоб граждан и организаций по направлениям деятельности ОДП.
10.4. Отсутствие фактов нарушения действующего законодательства.
10.5. Отсутствие замечаний по ведению учетно-отчетной документации.
10.6. Использование инновационных технологий и методик в оказании социальной реабилитационной помощи получателям услуг.
10.7. Своевременное и качественное выполнение поручений директора.

11. Заключительные положения

11.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся директором Центра.
11.2. Прекращение деятельности ОДП проводится в соответствии с уставом Центра.

Приложение 1 к настоящему Положению

Перечень документов необходимых для оформления на социальное обслуживание детям-инвалидам:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копия документа, удостоверяющего личность ребенка;
- копия справки учреждения медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности;
- индивидуальная программа реабилитации инвалидов, выдаваемая федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;
- справка медицинской организации о состоянии здоровья несовершеннолетнего (о наличии у ребенка ограничений возможностей здоровья);